

Argief

ARGIEF RIGLYNE

Die toepaslike inligting met betrekking tot die volgende aspekte word beskikbaar gestel deur op elke aspek te klik.

Om te **druk** nadat oopgemaak is, druk ctrl P op sleutelbord.

Om te **stoor**, klik regs op "link" en kies 'save target as'

[1 HANTERING VAN ARGIEF- EN MUSEUMMATERIAAL](#) (.pdf formaat – 170 kb)

2 WYSE WAAROP REGISTERS HANTEER WORD: (Registerafskrifte: Vanaf 1 April 2015 word **geen registerafskrifte** gemaak nie. Sien [Familiebrief 2015/5](#) en [Kortnuus 176](#). [WINKERK 7 GEBRUIKERSGIDS](#) – Alle navrae aan Jan Venter 012 664 3465 epos: infokerk@global.co.za

[3 BEWARINGSTYDPERKE](#)

[4 VERKLARING INSAKE LIDMAATSKAP](#)

[5 REKTIFIKASIEVORM](#) (Slegs vir inskrywings in registers)

[6 KONTROLELYSTE](#) (Vir die nasien van registerinskrywings – ook op Winkerk)

[7 INVENTARISVORM](#) (Verpligtend na boekjaarafsluiting)

Enige verdere navrae, kontak vir Elna de Bruyn 012 804 9543 of stuur e-pos na argief@sinoos.co.za